

Số: 30/BC-THCSCBQ

Đặng Xá, ngày 23 tháng 10 năm 2022

BÁO CÁO SƠ KẾT CÔNG TÁC THÁNG 10/2022

I. Công tác tháng 10:

1. Công tác duy trì sĩ số:

- Tổng số học sinh tính đến 23/10/2022: 1230 (HS K6: 324, HS K7: 268, HS K8: 350, HS K9: 288).
- Tổng số học sinh bỏ học trong tháng: Không
- Tổng số lớp: 27 Lớp
- Số lượt học sinh nghỉ trong tháng: 105 lượt.
- + Số lượt hs nghỉ có phép: 105 lượt
- + Số lượt hs nghỉ không phép: 0

2- Công tác giáo dục đạo đức, hoạt động chuyên môn:

a. Công tác giáo dục đạo đức:

* Số học sinh vi phạm đạo đức, nội quy nhà trường theo từng khối:

- Khối 6: 0 học sinh
- Khối 7: 1 học sinh
- Khối 8: 1 học sinh
- Khối 9: 1 học sinh

+ Tổng hợp xếp loại hạnh kiểm: tốt 1164/1230 đạt 94.6%, khá 63/1230 học sinh đạt 5.1%, trung bình: 3/1230 đạt 02%

* Các hoạt động phong trào đã triển khai và kết quả:

- Nhà trường tổ chức thành công Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2022 - 2023. Xây dựng chỉ tiêu giáo dục của nhà trường, các giải pháp kế hoạch nhằm đạt được chỉ tiêu và hoàn thành việc đăng ký thi đua trong cán bộ giáo viên nhân viên năm học 2022-2023.

- Phát động và hưởng ứng “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2022” toàn trường và tại các lớp với các hoạt động sôi nổi, phong phú, hiệu quả, lan tỏa sâu rộng trong học sinh và cán bộ giáo viên nhân viên Nhà trường ý thức học tập suốt đời, đặc biệt việc dạy và học qua việc đẩy mạnh công nghệ số, ứng dụng công nghệ thông tin sau đại dịch covid như trưng bày sách tại thư viện và cá nhân chuyên môn, thực hiện 2 chuyên đề đọc sách, công nghệ thông tin.

- Tuyên truyền về các ngày lễ lớn trong tháng: các pano, áp phích về hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời...



+ Sinh hoạt lớp với chủ đề: “Kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10”.

+ Công đoàn trường tổ chức chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam và Ngày Phụ nữ Việt Nam năm 2022, tổ chức cho cán bộ - giáo viên, nhân viên nhà trường đi tham quan Vườn Nhật tại Hòa Bình. Tặng quà tại Trung tâm chăm sóc nuôi dưỡng và điều trị bệnh nhân nhiễm chất độc màu da cam Dđiooxin tại Ba Vì – Hà Nội trị giá hơn 8.000.000đ.

- Tổ chức thành công Đại hội liên đội điểm cho toàn Huyện tại Trường THCS Cao Bá Quát.

Ngoài ra, cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường đã tham gia đầy đủ các buổi tập huấn chuyên môn do Sở giáo dục, Phòng GD tổ chức.

- Tổ chức các tiết đọc sách cho học sinh khối 6, 7 nhằm lan tỏa và hình thành văn hóa đọc sách cho học sinh vào tuần 2 tuần 4 hàng tháng.

- Liên đội tior chức thu kế hoạch nhỏ đạt 100% kế hoạch do Hội đồng đội giao cho.

*** Đánh giá chung: Tốt**

- Đa phần HS có ý thức thực hiện nội quy trường lớp.

- Tuy nhiên, còn một số HS ý thức chưa tốt, chưa cố gắng trong học tập nên ảnh hưởng đến việc học tập.

3- Công tác dạy - học:

a/ Tình hình học tập của học sinh:

- Tổng số tiết học trong tháng: 3074

- Tổng hợp xếp loại các tiết học: Tốt: 3038, đạt 98.8%, Khá 36 đạt 1.2%.

*** Đánh giá chung:**

- GV thực hiện đúng kế hoạch dạy học, hầu hết các tiết học xếp loại tốt.

b/ Tình hình thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên:

- Tiến độ thực hiện chương trình: Thực hiện đúng tiến độ chương trình

*** Công tác đồ dùng**

- Số tiết sử dụng công nghệ thông tin: 3.097 lượt/3.352 lượt tổng tiết dạy toàn trường -> Đạt 92 %.

- Tiết sử dụng đồ dùng dạy học: 1.502 lượt/3.352 lượt tổng tiết dạy toàn trường -> Đạt 45%.

*** Công tác thư viện.**

Trong tháng các em học sinh thường xuyên xuống thư viện đọc sách truyện vào tiết đọc sách, giờ ra chơi và các buổi chiều trong tuần.

- Tổng lượt đến TV : 1.630 lượt trong đó :

+ Tổng lượt đến của HS : 1.549 lượt

- + Tổng lượt đến của GV : 819 lượt
- + Tổng TL được sử dụng là: 1862 cuốn số liệu cụ thể như sau:
- + SGK: 52 cuốn, 124 cuốn SNV, 495 cuốn sách tham khảo, 576 truyện thiếu nhi và 615 cuốn báo tạp chí.
- + Trình bày sách và tổ chức cho học sinh đọc sách tại thư viện mở.

- Công tác tổ chức chuyên đề: Tổ chức được 8 chuyên đề môn: Thể dục 8, Sinh 9, Toán 9, GDCD 6, Công nghệ 9, Đọc sách 7.6. Các chuyên đề đạt mục tiêu đề ra.

- Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn: các nhóm chuyên môn thực hiện được hai buổi sinh hoạt nhóm trực tuyến, đi sâu vào nội dung thảo luận xây dựng chuyên đề theo hướng nghiên cứu bài học. Thực hiện ngày chuyên môn tháng 10 Ngoài ra, các đồng chí giáo viên của nhà trường đã tham dự đầy đủ các chuyên đề cấp cụm, cấp huyện do cụm và Phòng Giáo dục tổ chức.

*** Đánh giá chung:**

- GV, NV thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công, thực hiện đầy đủ các kế hoạch trong tháng.

4- Công tác kiểm tra nội bộ trường học

* Nội dung đã kiểm tra:

Kiểm tra toàn diện giáo viên, kiểm tra cơ sở vật chất đầu năm.

* Số tiết hiệu trưởng và phó hiệu trưởng dự giờ:

+ BGH dự: 14 tiết. Xếp loại: Giỏi: 8. Khá: 6

*** Đánh giá chung công tác chuyên môn: Tốt**

5- Công tác vệ sinh trường lớp-xây dựng khung cảnh sư phạm:

- Khuôn viên trong và ngoài nhà trường luôn đảm bảo vệ sinh sạch sẽ.
- Tổng vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường, dọn cỏ, cắt tỉa cây, quét sân trường sạch sẽ.
- Phối hợp với y tế PGD trong việc phòng chống dịch bệnh COVID-19

6- Công tác Y tế-Chữ thập đỏ

- Ban Y tế học đường phối hợp chặt chẽ với GVCN, tổ chức các buổi tuyên truyền phòng chống dịch bệnh hiệu quả, chất lượng trong các giờ sinh hoạt lớp theo chủ điểm tháng 10.
- Tuyên truyền về công tác phòng dịch cho học sinh.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và công tác y tế trường học năm học 2022-2023.
- Viết bài tuyên truyền pháp luật về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tới toàn thể CBGV-NV trong nhà trường, đăng lên công thông tin điện tử nhà trường.



- Viết bài tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết và đăng lên cổng thông tin điện tử nhà trường.

- Báo cáo công tác tuyên truyền pháp luật phòng chống dịch Covid-19 tháng 10 với PGD.

7- Công tác tuyên truyền giáo dục và chấp hành chính sách DS-KHHGD của CBGV- CNV:

- Nhà trường cùng công đoàn thường xuyên tuyên truyền về chính sách dân số KHHGD.

II- Kiến nghị và đề xuất:

Không

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo)
- Lưu: VT



Vũ Thị Lan Anh